

STELLENANZEIGE

Umwelttechnik



SunCoal Industries vermarktet eine patentierte Technologie zur Erzeugung von umweltfreundlichen, technischen Kohlenstoffen, biobasierten Chemikalien und Biobrennstoffen sowie zur Entwässerung organischer Schlämme. Hierbei realisiert SunCoal Industries Anlagen-, Entwicklungs-, Engineering- und Consulting-Projekte für Kunden aus der Papier- und Zellstoffindustrie, der Holz- und Forstwirtschaft, der Energiewirtschaft, der chemischen Industrie und der Entsorgungsbranche. Dazu betreibt SunCoal Industries am Standort Ludwigsfelde bei Berlin ein Technologiezentrum mit eigener Produktionsanlage und mehreren Laboren.



Für unser kontinuierlich wachsendes Team suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

CTA / Chemielaborant / Techniker (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Sie übernehmen die Durchführung und Nachbereitung von Versuchen in unseren Laboren sowie standardisierte Auswertungen von Versuchsergebnissen und unterstützen bei der Erstellung von Berichten.
- Neben der Durchführung von inhouse Analysen koordinieren Sie auch die externe Analytik (Preisvergleich, Beauftragung, Probenversand, Ergebnisaufbereitung).
- Darüber hinaus werden Sie mit der Beschaffung von Verbrauchsmitteln betraut und stellen eine stetige Arbeitsfähigkeit in unseren Laboren sicher.

Wir bieten:

- Eine sichere und langfristige Anstellung in einem aufstrebenden Technologieunternehmen.
- Ein sehr kollegiales, flexibles und für seine Familienfreundlichkeit ausgezeichnetes Arbeitsumfeld.
- Ein herausforderndes und stets vielseitiges Aufgabenspektrum.
- Die Chance, einen signifikanten Beitrag zu einer klimafreundlicheren Industrie zu leisten.

Sie bringen mit:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung im chemischen oder technischen Bereich.
- Einschlägige Berufserfahrung in der chemischen, technischen oder Polymerindustrie oder der Forschung.
- In Ihren bisherigen Tätigkeiten haben Sie bewiesen, dass Sie selbständig, zuverlässig und genau arbeiten.
- Sie sind teamfähig, kommunikativ und können sich schnell in neue Aufgabengebiete einarbeiten.
- Routinierter Umgang mit MS Office-Anwendungen (insb. Word, Excel und Powerpoint) und Datenbanksystemen.

Bitte übersenden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (zusammengefasst in einer pdf-Datei) an: jobs@suncoal.com