

STELLENANZEIGE

Umwelttechnologie



SunCoal Industries entwickelt und vermarktet patentierte Technologien zur Erzeugung von umweltfreundlichen, technischen Kohlenstoffen, biobasierten Chemikalien und Biobrennstoffen. Hierbei realisiert SunCoal Industries Anlagen-, Entwicklungs-, Engineering- und Consulting-Projekte für Kunden aus der Papier- und Zellstoffindustrie, der Holz- und Forstwirtschaft, der Energiewirtschaft, der chemischen Industrie und der Entsorgungsbranche. Dazu betreibt SunCoal Industries am Standort Ludwigsfelde bei Berlin ein Technologiezentrum mit eigener Produktionsanlage, mehreren Entwicklungslaboren und einer Engineering-Abteilung.



Zur Unterstützung unseres Verwaltung-Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n

Praktikanten / Werkstudenten (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen den Bereich Verwaltung insbesondere und je nach Vorerfahrung bei den Themen Marketing, Controlling, Buchhaltung, Personal und/oder Organisation.
- Sie übernehmen Sonderaufgaben wie bspw. Eventorganisation und führen eigene kleine Projekte.
- Sie unterstützen Ihre Kolleg:innen bei der Recherche- und Dokumentation von Daten und Informationen.

Wir bieten:

- Eine steile Lernkurve in einem dynamisch wachsenden Technologieunternehmen.
- Die Chance, Dinge umzusetzen und den Unternehmenserfolg aktiv mitzugestalten.
- Ein herausforderndes und stets vielseitiges Aufgabenspektrum.
- Die Möglichkeit zur Arbeit aus dem Homeoffice.
- Ein sehr kollegiales, flexibles und für seine Familienfreundlichkeit ausgezeichnetes Arbeitsumfeld.

Sie bringen mit:

- Sie befinden sich in einem Hochschulstudium und können gute bis sehr gute Noten aufweisen.
- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und mindestens gute Englischkenntnisse.
- Vorzugsweise erste Erfahrung im kaufmännischen oder Verwaltungsbereich.
- Sie bringen Interesse an der Einarbeitung in neue Themen sowie die Bereitschaft, zur selbstständigen Arbeit.
- Routinierten Umgang mit dem PC und MS Office-Anwendungen.

Bitte übersenden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (zusammengefasst in einer pdf-Datei) an: jobs@suncoal.com